REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DEKANOVEC

Na temelju članka 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18) i članka 31. Statuta Općine Dekanovec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 3/18, 10/20 i 6/21) Općinsko vijeće Općine Dekanovec na 5. sjednici održanoj dana ……. 2022. godine, donosi

GODIŠNJI PLAN
UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE DEKANOVEC ZA 2022. GODINU

ožujak 2022. godine

S A D R Ž A J

Red. br.	NAZIV	Stranica
1.	UVOD	3
2.	GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U SUVLASNIŠTVU OPĆINE DEKANOVEC	5
Tablica 1: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurje-plin d.o.o.		6
Tablica 2: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u trgovačkom društvu Međimurje-plin d.o.o.		6
Tablica 3: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurske vode d.o.o.		7
Tablica 4: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u Međimurskim vodama d.o.o.		7
Tablica 5: Podaci o načinu zbrinjavanja otpadnih voda		8
Tablica 6: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva GKP PRE-KOM d.o.o.		9
Tablica 7: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u trgovačkom društvu GKP PRE-KOM d.o.o.		9
3.	GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE	10
Tablica 8: Prikaz poslovnih i stambenih prostora u vlasništvu Općine		12
4.	GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE	13
Tablica 9: Prikaz građevinskog o ostalog zemljišta u vlasništvu Općine		15
5.	GODIŠNJI PLAN PRODAJE I RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE	17
6.	GODIŠNJII PLAN UPRAVLJANJA NERAZVRSTANIM CESTEMA	17
Tablica 10: Prikaz nerazvrstanih cesta u vlasništvu Općine		19
7.	GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA OSTALIM OBJEKTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE	19
Tablica 11: Spomenici kulture		19
Tablica 12: Ostali objekti		19
8.	GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE	19
9.	GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO – PRAVNIH POSLOVA	21
10.	GODIŠNJI PLAN PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA	21
11.	GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE	22
Tablica 13: Prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2022. godini		22
12.	GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE	23
13.	GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE ZA PRIJENOS NEKRETNINA U VLASNIŠTVO OPĆINE	24

1. UVOD

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine Dekanovec (u daljnjem tekstu koriste se termini: Godišnji plan upravljanja i Općina) određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom Općine te provedbene mjere u svrhu provođenja istih tijekom kalendarske godine za koju se donosi.

Godišnji plan upravljanja je dokument koji uređuje zakonito, pravično i transparentno upravljanje imovinom u vlasništvu Općine te generira gospodarski rast Općine.

Temeljni proces upravljanja imovinom podrazumijeva:

- evidenciju imovine i njezinu strukturu,
- knjigovodstveno evidentiranje,
- procjenu vrijednosti imovine,
- utvrđivanje učinkovite uporabe imovine,
- odlučivanje o uporabi (prodaja, nabava, zamjena, darovanje, davanje u zakup, davanje u koncesiju i drugo),
- upravljanje učincima od njene uporabe.

Osim Godišnjeg plana upravljanja, bitan dokument za upravljanje i raspolaganje imovinom je Registar imovine Općine Dekanovec u koji svi podaci o imovini moraju biti točno uneseni i redovito ažurirani kako bi predstavljali vjerodostojan uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine.

Registar imovine može se ažurirati tijekom godine, a u cijelosti mora biti ažuriran zaključno s krajem kalendarske godine.

Godišnji plan upravljanja služi za učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje imovinom u smislu dobrog gospodara, a optimalnim upravljanjem imovinom ostvaruju se strateški razvojni ciljevi i stvara nova vrijednost za buduće naraštaje.

Jedan od bitnih elemenata u službi gospodarskog rasta, čemu treba pridonijeti ovaj Godišnji plan upravljanja, je imovina Općine koja mora imati pokretačku snagu razvoja Općine, koja daje priliku poduzetnicima, investitorima, udrugama civilnog društva, pojedincima s vizijom i inovativnom idejom te ostvaruje misiju i viziju Općine.

Upravljanje nekretninama odnosi se na:

- provedbu postupaka potrebnih za upravljanje nekretninama,
- oblikovanje prijedloga prostornih rješenja za nekretnine,
- tekuće održavanje nekretnina,
- investicijsko održavanje nekretnina,

- određivanje / utvrđivanje vlasničko-pravnog statusa nekretnine,
- ustupanje nekretnina na korištenje javnim ustanovama i drugim pravnim osobama za obavljanje poslova od javnog interesa,
- obavljanje drugih aktivnosti i poslova u skladu s propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

Raspolaganje imovinom općenito i nekretninama podrazumijeva slijedeće radnje za sklapanje pravnih poslova:

- prijenos, otuđenje ili ograničenje prava vlasništva u korist druge pravne ili fizičke osobe, kao što su prodaja, osnivanje prava građenja, osnivanje prava služnosti darovanje, zakup, najam, razvrgnuće suvlasničkih zajednica, zamjena nekretnina, davanje u koncesiju, osnivanje prava zaloga na imovini ili na drugi način predviđen pozitivnim zakonskim propisima.

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja imovinom utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18).

Godišnji plan upravljanja imovinom za kalendarsku godinu donosi Općinsko vijeće Općine Dekanovec, a sadržavati detaljnu analizu stanja upravljanja pojedinim oblicima imovine u vlasništvu Općine.

Učinkovito i transparentno upravljanje imovinom uređuju tri ključna i međusobno povezana dokumenta upravljanja i raspolaganja imovinom Općine i to:

1. Strategija upravljanja imovinom Općine,
2. Godišnji plan upravljanja imovinom Općine i
3. Izvješće o Godišnjem planu upravljanja imovinom Općine.

Strategijom upravljanja imovinom određuju se srednjoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom uvažavajući gospodarske i razvojne interese Općine.

Godišnji plan upravljanja usklađuje se sa Strategijom i sadrži detaljnu analizu stanja i planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine tijekom kalendarske godine.

Izvješće o provedbi Godišnjeg plana upravljanja, odgovorna osoba do 30. rujna tekuće godine za prethodnu godinu, dostavlja Općinskom vijeću Općine Dekanovec na usvajanje.

Sadržaj, podaci koje Godišnji plan upravljanja mora sadržavati, te druga pitanja propisana su Uredbom o obveznom sadržaju plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske (NN broj 24/14).

- godišnji plan upravljanja trgovačkim društvima u (su)vlasništvu Općine,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine,
- godišnji plan upravljanja i raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine,
- godišnji plan prodaje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine,
- godišnji plan upravljanja nerazvrstanim cestama,
- godišnji plan upravljanja ostalim objektima u vlasništvu Općine,
- godišnji plan provođenja postupaka procjene imovine Općine,
- godišnji plan rješavanja imovinsko - pravnih i drugih odnosa vezanih uz projekte obnovljivih izvora energije te ostalih infrastrukturnih projekata, kao i eksploataciju mineralnih sirovina sukladno propisima koji uređuju ta područja,
- provedbe projekata javno-privatnog partnerstva,
- godišnji plan vođenja registra imovine,
- godišnji plan postupaka vezanih uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine,
- godišnji plan zahtjeva za darovanje nekretnina upućen Ministarstvu državne imovine.

2. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA U SUVLASNIŠTVU OPĆINE DEKANOVEC

Općina Dekanovec u suvlasništvu ima udjele u trgovačkim društvima:

1. Međimurje-plin d.o.o., Obrtnička 4, 40000 Čakovec,
2. Međimurske vode d.o.o., Matice hrvatske 10, 400000 Čakovec,
3. GKP Pre-Kom d.o.o., K. Zvonimira 9, 40323 Prelog,

MEĐIMRJE-PLIN d.o.o za opskrbu plinom

Međimurje-plin d.o.o. jedna je od vodećih tvrtki koja je specijalizirana za opskrbu prirodnog plina u RH i distribuciju prirodnog plina na području Međimurske županije.
Distribucija i opskrba prirodnim plinom na području Međimurske županije svoju je djelatnost obavljala od 18. prosinca 1974. godine pod nazivom OOUR Plin do 01.01.1989. godine.
JKP "Komunal" obavljalo je djelatnost opskrbe i distribucije prirodnim plinom do 01. lipnja 1995. godine.

Međimurje-plin d.o.o. obavlja djelatnost za opskrbu i distribuciju prirodnim plinom od 01. lipnja 1995. godine do današnjeg dana.

Djelatnost (predmet poslovanja) Društva je: opskrba plinom

UPRAVA DRUŠTVA sastoji se od jednog člana – direktora.

ORGANI DRUŠTVA su: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

SKUPŠTINU DRUŠTVA Međimurje-plin d.o.o. čine predstavnici suvlasnika – gradovi i općine s područja Međimurske županije.

Tablica 1: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurje-plin d.o.o.

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava – osoba za zastupanje
MEĐIMURJE-PLIN d.o.o.	1. Veselin Biševac 2. Nino Vurušić 3. Renato Markan 4. Ksenija Novak 5. Ivan Mihaljuš 6. Viktor Pintarić 7. Kristijan Antolović 8. Dragutin Haček 9. Dragutin Kontrec	Nenad Hranilović mag. oec.

Tablica 2: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u trgovačkom društvu Međimurje-plin d.o.o.

Član Društva	Broj poslovnog udjela	Iznos poslovnog udjela / kuna	% temeljnog kapitala	Broj glasova u Skupštini
OPĆINA DEKANOVEC, Dekanovec, Florijana Andrašeca 41 OIB: 34666892913	1	1.232.000,00	0,8	6.160

Međimurje plin d.o.o. je nositelj distribucije plina za gradove i općine s područja Međimurske županije. Za uspješno ostvarenje planova plinofikacije cijelog Međimurja kontinuirano se osiguravaju potrebna sredstva za rad, modernizaciju i primjenu najnovijih tehnoloških rješenja za sigurnost ljudi kod potrošnje prirodnog plina te se koriste najsuvremenija pomagala kao npr. detektori, radio veze, mobilne veze i specijalno dežurno vozilo.
Trgovačko društvo pridonosi cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti Međimurske županije.

MEĐIMURSKE VODE d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju, upisano je u registar Trgovačkog suda u Varaždinu 13.02.1997. god., pod br. Tt-97/44-2, a nastalo je preoblikovanjem tadašnjeg javnog poduzeća JVP Vodoprivreda Čakovec u trgovačko društvo, u skladu sa Zakonom o vodama i Zakonom o trgovačkim društvima.
Skraćeni naziv : Međimurske vode d.o.o.
Sjedište društva : Čakovec, Matice hrvatske 10
Osim objekta u sjedištu u kojem su smješteni Uprava i zajedničke službe, Društvo koristi i druge veće radne i uredske objekte na lokaciji u Strahonincu, Kolodvorska 42, izvorišta

Nedelišće i Prelog, pročistači otpadnih voda u Čakovcu, Donjem Kraljevcu, Podturnu i Novom Selu na Dravi.

Djelatnost (predmet poslovanja) Društva je:

- javna vodoopskrba,
- javna odvodnja,
- izvođenje priključaka na komunalne vodne građevine,
- proizvodnja energije za vlastite potrebe.

UPRAVA DRUŠTVA sastoji se od jednog člana – direktora.

ORGANI DRUŠTVA su: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

SKUPŠTINU DRUŠTVA Međimurske vode d.o.o. čine predstavnici suvlasnika – gradovi i općine s područja Međimurske županije.

Tablica 3: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva Međimurske vode d.o.o.

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava – osoba za zastupanje
MEĐIMURSKE VODE d.o.o. za javnu vodoopskrbu i javnu odvodnju	1. Josip Zorčec 2. Jurica Horvat 3. Ivan Marciuš 4. Nikola Hren 5. Sanja Mikec 6. Dina Matulin 7. Bruno Plašek (predstavnik radnika)	Biserka Mavrin-Veinović, dipl.iur.

Tablica 4: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u Međimurskim vodama d.o.o.

Član Društva	Broj poslovnog udjela	Iznos poslovnog udjela / kuna	% temeljnog kapitala	Broj glasova u Skupštini
OPĆINA DEKANOVEC, Dekanovec, Florijana Andrašeca 41 OIB: 34666892913	1	1.484.900,00	0,49	7.424

Općina Dekanovec još nema izgrađen sustav odvodnje otpadnih voda te je isto riješeno temeljem dodjele koncesije za obavljanje poslova pražnjenja septičkih jama i zbrinjavanja otpadnih voda sukladno pravilima Međimurskih voda d.o.o. Čakovec.

Tablica 5: Podaci o načinu zbrinjavanja otpadnih voda

Korisnik usluga	Koncesionar	Cijena, mjesto zbrinjavanja i radno vrijeme	Ostale informacije
OpćinaDekanovec ~ korisnici s područja naselja Dekanovec	OPG PERAS Domašinec Glavna 145 OIB: 32005589528	Cijena je 50 kn/m³ Odvoz se vrši na Pročistač otpadnih voda Podturen, radnim danom u razdoblju od 7.00 – 15.00 sati. Za prijevoz izvan radnog vremena ili neradnim danom i praznikom odnosno za hitne intervencije, odvoz se vrši na Pročistač otpadnih voda Čakovec po cijeni od 130 kn/m³ Naručitelj (fizička ili pravna osoba iz navedenog naselja) plaća uslugu direktno vršitelju usluge.	Narudžbe na tel. 098/9781412 opgperas@gmail.com Nazvati 2-3 dana prije pražnjenja i odvoza radi dogovora, minimalna količina za pražnjenje i odvoz je 3 m³ (manja količina u dogovoru sa vršiteljem usluge)

Trgovačko društvo Međimurske vode d.o.o. pridonosi cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti u smislu pružanja javne usluge - vodoopskrbe, odvodnje, izvođenja priključaka na komunalne vodne građevine te u proizvodnji energije za vlastite potrebe.

GKP PRE-KOM d.o.o za obavljanje komunalnih djelatnosti

Gradsko komunalno poduzeće PRE-KOM osnovano je 05.03.2002. godine od strane Grada Preloga kao jedinog osnivača. Početkom 2014. godine izvršena je dokapitalizacija tvrtke PRE-KOM od strane općina (Goričan, D. Kraljevec, Sv. Marija, D. Vidovec, D. Dubrava, Kotoriba).
Krajem 2016. Općine Belica i Dekanovec, te krajem 2017. godine Općina Domašinec kupile su udjele u PRE-KOM-u od Grada Preloga.
U 2018. godini Općine Martijanec i Podturen kupile su udio u PRE-KOM-u od Grada Preloga i pridružile se zajedničkom gospodarenju otpadom koje provodi PRE-KOM.
Krajem 2021. godine, općine Jalžabet i Pribislavec od Grada Preloga kupile su udio u trgovačkom društvu PRE-KOM-u i pridružile se zajedničkom gospodarenju otpadom koje provodi PRE-KOM d.o.o.
Tvrtka je svoje poslovanje uskladila sa međunarodnim standardima ISO 9001, ISO 14001 i OHSAS 18001.

Djelatnost (predmet poslovanja) Društva je:

- sakupljanje, odvoz, skladištenje i odlaganje otpada,
- održavanje komunalne infrastrukture Grada Preloga,
- upravljanje grobljima i tržnicom,
- pogrebne usluge, prijevoz pokojnika, prodaja pogrebne opreme,
- dimnjačarska služba,
- održavanje javnih parkirališta, itd.

UPRAVA DRUŠTVA sastoji se od jednog člana – direktora.

ORGANI DRUŠTVA su: Skupština, Nadzorni odbor i Uprava.

SKUPŠTINU DRUŠTVAPRE-KOM d.o.o. čine predstavnici suvlasnika koji imaju udjel u trgovačkom društvu .

Tablica 6: Članovi nadzornog odbora i uprava trgovačkog društva GKP PRE-KOM d.o.o.

Trgovačko društvo	Nadzorni odbor	Uprava – osoba za zastupanje
GKP PRE-KOM d.o.o.	1. Damir Dominić (predsjednik) 2. Petar Novak (zamj. predsjednika) 3. Sonja Ivoš 4. Patricija Mirić 5. Matija Strahija 6. Marijan Glavina 7. Zoran Radmanić 8. Josip Jambrešić 9. Luka Hižman (predstavnik radnika)	Siniša Radiković dipl.ing.

Tablica 7: Vlasnička struktura - Suvlasništvo Općine Dekanovec u trgovačkom društvu GKP PRE-KOM d.o.o.

Član Društva	Broj poslovnog udjela	Iznos poslovnog udjela / kuna	% temeljnog kapitala	Broj glasova u Skupštini
OPĆINA DEKANOVEC, Dekanovec, Florijana Andrašeca 41 OIB: 34666892913	1	7.900,00	1	1

GKP PRE-KOM je društveno odgovorna tvrtka u postupanju sa otpadom i okolišem u smislu poboljšanja kvalitete života svih korisnika usluga. Tvrtka pruža kvalitetne usluge zbrinjavanja

otpada uz uvažavanje najviših standarda za ovu djelatnost, surađuje s korisnicima usluga u izgradnji ljepšeg i čišćeg okoliša te postaje primjer dobre prakse u gospodarenju otpadom.

Okvir upravljanja suvlasničkim udjelima u tvrtkama u suvlasništvu Općine Dekanovec

Općina Dekanovec u okviru upravljanja suvlasničkim udjelima u gore navedenim trgovačkim društvima tijekom 2022. godine obavljat će sljedeće poslove:

1. prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju dostavljena od trgovačkih društava,
2. sukladno Uredbi o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila, predsjednici Uprava trgovačkih društava u suvlasništvu Općine Dekanovec do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu dostavljaju općinskom načelniku Izjavu, popunjeni Upitnik, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti, Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine i Mišljenje unutarnjih revizora o sustavu financijskog upravljanja i kontrola za područja koja su bila revidirana,
3. sudjelovati na sjednicama Skupštine društva i o tome izvještavati članove Općinskog vijeća Općine Dekanovec,
4. sudjelovati na ostalim sjednicama koje saziva Uprava,
5. preporučiti trgovačkim društvima javnu objavu bitnih informacija na njihovim web stranicama.

Bitne informacije koje bi trebale biti objavljenje na web stranicama trgovačkih društava su:

- ciljevi društva i informacije o njihovom ispunjavanju,
- vlasnička i glasačka strukturu trgovačkog društva,
- financijske pomoći (garancije, subvencije, preuzete obveze),
- popis gospodarskih subjekata s kojima su u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi,
- donesen plan nabave u skladu s propisima o javnoj nabavi,
- objavljen registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma koji sadrži podatke u skladu s propisima o javnoj nabavi,
- druge bitne informacije o poslovanju trgovačkih društava.

3. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA STANOVIMA I POSLOVNIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN broj 125/11, 64/15 i 112/18) poslovni prostori su poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta. Pod pojmom stanovi, podrazumijevaju se stanovi u vlasništvu JLS.

Upravljanje i raspolaganje poslovnim prostorima i stanovima u vlasništvu Općine provodi se na slijedeći način:

- Racionalno i učinkovito upravljati poslovnim prostorima i stanovima na način da oni poslovni prostori koji su potrebni Općini budu stavljeni u funkciju za njezine potrebe.
- Stanovi i drugi poslovni prostori koje ne koristi Općina za svoje potrebe moraju biti ponuđeni na tržištu bilo da se radi o najmu, odnosno zakupu ili se izlažu prodaji putem javnog natječaja o čemu odluku donosi Općinsko vijeće Općine Dekanovec.
- Ujednačiti standarde korištenja poslovnih prostora.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje stanovima i poslovnim prostorima u vlasništvu Općine:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakon o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (NN broj 80/11 i 144/21),
- Zakon o unapređenju poduzetničke infrastrukture (NN broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18 i 138/21),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (NN broj 29/18 i 114/18),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14),
- Zakon o prostornom uređenju (NN broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19),
- Zakon o gradnji (NN broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19),
- Zakon o vodama (NN broj 66/19 i 84/21),
- Zakon o cestama (NN, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21),
- Zakon o zaštiti prirode (NN broj 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20 i 117/21),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (NN broj 112/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (NN broj 20/18, 115/18 i 98/19),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (NN broj 74/14, 69/17 i 98/19),
- Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine,
- Odluka o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Dekanovec koja se donosi za kalendarsku godinu.

Općina se u raspolaganju imovinom vodi načelom dobrog gospodara.
U svrhu učinkovitog raspolaganja imovinom i proračunskim sredstvima za nekretnine koje nisu u funkciji, poduzimat će se aktivnosti za stavljanje u funkciju prema utvrđenoj namjeni i odukama nadležnih tijela Općine.

Tablica 8: Prikaz poslovnih i stambenih prostora u vlasništvu Općine

	KATASTARSKI PODACI				ZEMLJIŠNOKNJIŽNI PODACI					OSTALO		
rbr.	k.č.br.	površina ukupno m2	površina objekta m2	posjednik – vlasnik / posjedovni list	zk.č.br.	zk.ul.br.	površina ukupno	površina objekta m2	Upisani tereti	Adresa nekretnine	Namjena nekretnine	Korisnik nekretnine (zakupnik)
1.	Zgrada Općine	761	161, 59	Općina Dekanovec/1450	570/A/3/1	2008	241, 46 m2	161, 59	nema	Dekanovec, F. Andrašeca 41	Poslovni prostor	Općina Dekanovec
			34, 87					34, 87	nema		Poslovni prostor	Ured državne uprave u Međimurskoj županiji – Matični ured Dekanovec
	2007/1		45					45	nema		Poslovni prostor	HP – Poštansko središte Čakovec
2.	Zgrada Vatrogasnog doma	269,93	97,43	Općina Dekanovec/1450	570/A/3/2	2008	269,93 m^2	97, 43	nema	Dekanovec, F. Andrašeca 39	Poslovni prostor	Dobrovoljno vatrogasno društvo Dekanovec
			95,00					95,00	nema		Poslovni prostor	Općina Dekanovec
	2007/4		38,5					38,5	nema		Stambeni prostor	Lukač Štefanija
			39,0					39,0	nema		Stambeni prostor	Korpar Draga
3.	Zgrada Doma kulture Dekanovec	399,7	28	Općina Dekanovec/1450	54/5/1/3	1904	28 m^2	28	nema	Dekanovec, Kalnička 2	Poslovni prostor (prizemlje)	Hrvatski telekom d.d., Zagreb
							187 m^2	138 (unutarnji prostor) 49 (terasa)	nema		Poslovni prostor (prizemlje)	Općina Dekanovec
	2400/1		138 (unutarnji prostor) 49 (terasa)				120m^2	120	nema		Poslovni prostor (kat)	Limena glazba Dekanovec (udruga)
			120				14,7 m^2	14,7	nema		Poslovni prostor (kat)	ŠRD Mura Dekanovec (udruga)
			14,75				50 m^2	50	nema		Poslovni prostor (kat)	KUU Florijan Andrašec Dekanovec (udruga)
4.	Poslovni prostor (bivši prostor PZ-a)	315	315	Općina Dekaovec	54/5/1/2	1823	855 čhv		Nema	Dekanovec, M. Kovača	Poslovni prostor	Općina Dekanovec
	2400/2											

Općina je utvrdila namjenu nekretnina (poslovni i stambeni prostori) s kojima upravlja i raspolaže.
Isto tako Općina će ustrojiti evidenciju o ostvarenim prihodima i rashodima od upravljanja i raspolaganja nekretninama po svakoj evidentiranoj jedinici kako bi se mogla utvrditi i pratiti učinkovitost upravljanja i raspolaganja nekretninama.

4. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA GRAĐEVINSKIM ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Prema odredbama Zakona o prostornom uređenju (NN broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje je izgrađeno, utvrđeno ili prostornim planom namijenjeno za građenje građevina ili uređenja površine javne namjene.
Dio nekretnina u vlasništvu Općine čini građevinsko zemljište koje je potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.
Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupka stavljanja tog zemljišta u funkciju i to:

- prodajom,
- osnivanjem prava građenja i prava služnosti,
- rješavanje imovinskopravnih odnosa,
- davanjem zemljišta u zakup,
- kupnjom nekretnina za korist Općine,
- drugim poslovima u vezi sa zemljištem u vlasništvu Općine, osim kada upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti drugog tijela.

Sve radnje koje Općina poduzima biti će isključivo u interesu Općine i njezinih građana, a upravljanjem i raspolaganjem nadležna tijela Općine rukovode se načelom dobrog gospodara.

Upravljanje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine uređeno je slijedećim zakonima:

- Zakonom o upravljanju državnom imovinom (NN broj 52/18),
- Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (NN broj 80/11 i 144/21),
- Zakonom o unapređenju poduzetničke infrastrukture (NN broj 93/13, 114/13, 41/14, 57/18 i 138/21),
- Zakonom o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (NN broj 29/18 i 114/18),
- Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14).

U postupcima raspolaganja građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine moraju se imati u vidu i propisi kao što su:

- Zakon o prostornom uređenju (NN broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19),
- Zakon o gradnji (NN broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19),
- Zakon o vodama (NN broj 66/19 i 84/21),
- Zakon o cestama (NN, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19 i 144/21),
- Zakon o zaštiti prirode (NN broj 80/13, 15/18, 14/19 i 127/19),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN broj 66/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20 i 117/21),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN broj 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (NN broj 112/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (NN broj 20/18, 115/18 i 98/19),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (NN broj 74/14, 69/17 i 98/19),
- Zakon o šumama (NN broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20).

Tablica 9: Prikaz građevinskog i ostalog zemljišta u vlasništvu Općine

Napomena: Tabela obuhvaća i ostale objekte

	KATASTARSKI PODACI				ZEMLJIŠNOKNJIŽNI PODACI					OSTALO		
rbr.	k.č.br.	površina ukupno m2	površina objekta m2	posjednik – vlasnik / posjedovni list	zk.č.br.	zk.ul.br.	površina ukupno	površina objekta m2	Upisani tereti	Adresa nekretnine	Namjena nekretnine	Korisnik nekretnine (zakupnik)
	Građevinska zemljišta											
1.	**Građevinsko zemljište (bivši prostor PZ-a) 2400/2**	**2761**		**Općina Dekanovec**	**54/5/1/2**	**1823**	**855 čhv**		**nema**	**Dekanovec**	**Građevinsko zemljište**	**Općina Dekanovec**
									nema	**Dekanovec**	**Građevinsko zemljište**	
2.	**3120/1**	2617		**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/2/1/4**	**2020**	**2617 m2**		**nema**	**Dekanovec**	**Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -5**	**Općina Dekanovec**
3.	**3120/4**	**4706**		**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/2/1/10**	**2020**	**4706 m2**		**nema**	**Dekanovec**	**Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -2**	**Općina Dekanovec**
4.	**3120/7**	**3971**		**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/2/1/12**	**2020**	**3971 m2**		**nema**	**Dekanovec**	**Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -4**	**Općina Dekanovec**
5.	**3119/7**	**1532**		**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/6/2/1/1**	**2020**	**1532 m2**		**nema**	**Dekanovec**	**Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -1a**	**Općina Dekanovec**
6.	**3119/11**	**1399**		**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/6/2/2**	**2020**	**1399 m2**		**nema**	**Dekanovec**	**Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -2a**	**Općina Dekanovec**
7.	**3119/12**	**79**		**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/6/2/3**	**2020**	**79 m2**		**nema**	**Dekanovec**	**Građevinsko zemljište u privrednoj zoni -Dio uz parcelu**	**Općina Dekanovec**
8.	**3119/14**	**136**		**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/6/2/5**	**2020**	**136 m2**		**nema**	**Dekanovec**	**Građevinsko zemljište u privrednoj zoni – dio parcele**	**Općina Dekanovec**
9.	**3121/1**	**320**		**Općina Dekanovec/ 1772**	**82/5/A/6/3/1**	**2143**	**320 m2**		**nema**	**Dekanovec**	**Građevinsko zemljište u privrednoj zoni**	**Općina Dekanovec**
	Ostala zemljišta											
10.	**2378**	**15341**		**Općina Dekanovec/1450**	**820/20**	**1904**	**2 j 1107 čhv**		**nema**	**Dekanovec**	Ostalo zemljište (Groblje)	**Općina Dekanovec**
11.	**2400/1**	**1250**		**Općina Dekanovec/1450**	**54/5/1/3**	**1904**	**492 čhv**		**nema**	**Dekanovec**	Ostalo zemljište (Dom kulture dvorište)	**Općina Dekanovec**
12.	**2007/1**	**521**		**Općina Dekanovec/1450**	**570/A/3/1**	**2008**	**212 čhv**		**nema**	**Dekanovec**	Ostalo zemljište (Dvorište Općine)	**Općina Dekanovec**
13.	**2007/4**	**1433**		**Općina Dekanovec/1450**	**570/A/3/2**	**2008**	**1433 m2**		**nema**	**Dekanovec**	Ostalo zemljište (Dvorište DVD-a)	**Općina Dekanovec**
14.	**2634/15**	**375**		**Općina Dekanovec/1450**	**489/B/1/1/1/1/6**	**1904**	**163 čhv**		**nema**	**Dekanovec**	Ostalo zemljište (Trate)	**Općina Dekanovec**
15.	**2634/27**	**710**		**Općina Dekanovec/1450**	**489/A/214/1/4/1**	**1987**	**198 čhv**		**nema**	**Dekanovec**	Ostalo zemljište (Trate)	**Općina Dekanovec**
16.	**3119/10**	**597**		**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/2/1/9**	**2020**	**597 m2**		**nema**	**Dekanovec**	Ostalo zemljište	**Općina Dekanovec**
17.	**3119/13**	**66**		**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/6/2/4**	**2020**	**66 m2**		**nema**	**Dekanovec**	Ostalo zemljište	**Općina Dekanovec**
18.	**3119/1**	**21202**		**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/2/1/1**	**2160**	**21202**		**uknjižba, stvarna služnost**	**Dekanovec**	Ostalo zemljište u poduzetničkoj zoni	**Općina Dekanovec**
	Ostali objekti komunalne i											

	sportske namjene											
19.	Mrtvačnica 2378		**151**	**Općina Dekanovec/1450**	**820/20**	**1904**	**2 j 1107 čhv (mrtvačnica i zemljište)**	Upis u gruntovnici zajedno sa zemljištem	**nema**	**Dekanovec**	**Mrtvačnica**	**Općina Dekanovec**
20.	**Sportski i rekreacijski tereni 3119/1**	**7207**		**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/2/1/1**	**2160**	**7187 m2**		**uknjižba, stvarna služnost**	**Dekanovec**	**Rukometno, košarkaško i nogometno igralište**	**Općina Dekanovec**
21.	**Svlačionice 3119/1**		**270**	**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/2/1/1**	**2160**		**270 m2**	**uknjižba, stvarna služnost**	**Dekanovec**	**Svlačionice**	**Općina Dekanovec**
22.	**Spremište 3119/1**		**14**	**Općina Dekanovec/1450**	**82/5/A/2/1/1**	**2160**		**14 m2**	**uknjižba, stvarna služnost**	**Dekanovec**	**Spremište u sport. – rekreacijskom centru**	**Općina Dekanovec**

5. GODIŠNJI PLAN PRODAJE I RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Jedan od ciljeva u Strategiji upravljanja i raspolaganja imovinom mora biti da Općina na racionalan i učinkovit način upravlja svojim nekretninama na način da one nekretnine koje su potrebne Općini budu stavljene u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju. Sve druge nekretnine moraju biti ponuđene na tržištu bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem.
Za građevinska zemljišta, poljoprivredna zemljišta u vlasništvu Općine, sukladno evidenciji iz Registra nekretnina Općine Dekanovec, tijekom godine raspisivati će se javni natječaji za zakup i prodaju.
Dom kulture i nogometno igralište sa objektima na tim sportskim terenima biti će dani na korištenje udrugama civilnog sektora, uz sufinanciranje režijskih troškova.

6. GODIŠNJII PLAN UPRAVLJANJA NERAZVRSTANIM CESTEMA

Nerazvrstane ceste su javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva jedinice lokalne samouprave niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstana ceste. U zemljišne knjige se upisuju kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave.

Zakon o cestama (NN broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 114/21) nerazvrstane ceste tretira kao ceste koje se koriste za promet vozilima, koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim navedenim Zakonom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu spomenutog Zakona, a mogu biti:

- ceste na području Općine koje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste,
- ceste koje povezuju prostor unutar Općine i naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,
- druge ceste na području Općine.

Nerazvrstanu cestu prema odredbama Zakona čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obloženi zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljišta u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste širine prema projektu,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljane i nadzor prometa,
- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i oprema ceste.

Za potrebe upravljanja nerazvrstanim cestama i njihovog održavanja, Općina je utvrdila je bazu podataka o nerazvrstanim cestama na području Općine.
Nerazvrstane ceste koriste se na način koji omogućuje uredno odvijanje prometa, ne ugrožava sigurnost sudionika u prometu i ne oštećuje cestu.
Nerazvrstana cesta ne može se otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja građevina pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.
Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i sl.) može se dati u zakup sukladno odlukama Općine, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.
Općina Dekanovec donijela je odgovarajuću odluku o nerazvrstanim cestama.
Odražavanje i građenje nerazvrstanih cesta uređeno je posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Dekanovec o godišnjem održavanju, odnosno građenju komunalne infrastrukture te je isto planirano Proračunom Općine Dekanovec za proračunsku godinu za koju se donosi ovaj Godišnji plan.

Tablica 10: Prikaz nerazvrstanih cesta u vlasništvu Općine

Red. br.	NAZIV CESTE	Duljina ceste (m)
1.	Nerazvrstana cesta – Florijana Andrašeca	1160
2.	Nerazvrstana cesta – Marka Kovača	490
3.	Nerazvrstana cesta – Prvomajska	630
4.	Nerazvrstana cesta – Murska	470
5.	Nerazvrstana cesta – Josipa Kocijana	490
6.	Nerazvrstana cesta – cesta prema Muri	2870
7.	Nerazvrstana cesta – Kalnička (nova ulica)	400
	UKUPNO	**6510**

Napomena: Općina provodi pripremne radnje za izradu elaborata za unos podataka o svim nerazvrstanim cestama koje u naravi čine poljske putove na području Općine Dekanovec.

7. GODIŠNJI PLAN UPRAVLJANJA OSTALIM OBJEKTIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE

Tablica 11: Spomenici kulture

Red. br.	NAZIV SPOMENIKA KULTURE
1.	Spomenik kantora F. Andrašeca
2.	Kameno raspelo – groblje
3.	Pilovi

Tablica 12: Ostali objekti

Red. br.	NAZIV OBJEKTA
1.	NN mreža – trafostanica (zona)
2.	Ulična javna rasvjeta
3.	Elektro punionica za električna vozila
4.	LED rasvjeta
5.	Reflektori uz igralište – led rasvjeta
6.	Led rasvjeta na nerazvrstanoj cesti uz groblje

Ostalim objektima Općina upravlja načelom dobrog gospodara. Održavanje objekata uređeno je Programom održavanja i gradnje komunalne infrastrukture za 2022. godinu, a financijska sredstva su predviđena na stavkama Proračuna Općine Dekanovec za 2022. godinu.

8. GODIŠNJI PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE

Ciljevi provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjena potencijala imovine Općine mora se zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja,
- uspostava jedinstvenog sustava i kriterija u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine uz poštivanje važećih zakonskih propisa i određivanje njezine stvarne vrijednosti.

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina (NN broj 78/15). Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podaci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste.
U slučaju povrede Zakona propisani su nadzor i sankcije. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.
Ministarstvo graditeljstva i prostornoga uređenja izradilo je prvu fazu Informacijskog sustava tržišta nekretnina eNekretnine**.** Sustav sadrži podatke o broju transakcija za pojedino područje, vrstu nekretnina i podatke o nekretnini koja je bila predmet transakcije – stan, kuća, poslovni prostor, poljoprivredno, građevinsko, šumsko zemljište, postignute cijene itd. Ovlaštenim procjeniteljima i posrednicima u prometu nekretninama omogućen je lak pristup korisnim informacijama koje su dobra podloga za njihov kvalitetan stručni rad. Ova baza podataka važna je radi osiguranja transparentnosti tržišta nekretnina.

Zakonski propisi, akti i dokumenti kojima je uređeno provođenje postupaka procjene imovine su sljedeći:

- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (NN broj 78/15),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN, broj 68/18, 110/18 i 32/20),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina (NN broj 68/20),
- Pravilnik o obračunu i naplati vodnog doprinosa (NN broj 107/14),
- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina (NN broj 105/15),
- Uputa o priznavanju, mjerenju i evidentiranju imovine u vlasništvu Republike Hrvatske – Ministarstvo financija.

Općina će zatražiti procjene nekretnine tijekom 2022. godine ukoliko bude potrebe za istom. Ukoliko se odluči vršiti procjena nekretnina, procjenu će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen ugovor ili izdana narudžbenica za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina.
Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

9. GODIŠNJI PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO – PRAVNIH POSLOVA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju problematike oko zahtjeva koje JLS imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih / vlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo / vlasništvo.
Napomena: Općina Dekanovec nema neriješenih imovinko-prvanih odnosa u smislu suvlasničkih, odnosno vlasničkih odnosa za nekretnine u suvlasništvu / vlasništvu RH.
Ostale imovinsko-pravne odnose Općina rješava pojedinačno tijekom određenog razdoblja. U 2022. godini Općina nema namjeru pokretanja postupaka za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa. Ukoliko pak se tijekom godine ukaže potreba za rješavanjem imovinsko-pravnih odnosa, Općina će pokrenuti postupak sukladno zakonskim propisima na temelju odluke nadležnog tijela Općine.

Zemljište oduzeto za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine

Općina nije isplaćivala naknade za zemljišta oduzeta za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, a koje je sukladno posebnom propisu postalo vlasništvo Republike Hrvatske po sili zakona.

10. GODIŠNJI PLAN PROVEDBE PROJEKATA JAVNO-PRIVATNOG PARTNERSTVA

Zakonski propisi kojima je uređena provedba projekata javno – privatnog partnerstva:

- Zakon o javnoj nabavi (NN broj 120/16),
- Zakon o javno – privatnom partnerstvu (NN broj 78/12, 152/14 i 114/18),
- Zakon o koncesijama (NN broj 69/17 i 107/20),
- Zakon o proračunu (NN broj 144/21),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14),
- Uredba Vlade Republike Hrvatske o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva (NN broj 88/12, 15/15).

Zakonom o javno – privatnom partnerstvu (NN broj 78/12, 152/14 i 114/18) utvrđen je postupak predlaganja i odobravanja prijedloga projekata javno – privatnog partnerstva, provedba tih projekata, sadržaj ugovora o javno – privatnom partnerstvu te druga bitna pitanja.
Javno – privatno-partnerstvo jest dugoročan ugovorni odnos između javnog i privatnog partnerstva, čiji je predmet izgradnja ili rekonstrukcija te održavanje javne građevine, u svrhu pružanja javnih usluga iz okvira nadležnosti javnog partnera. Obvezu i rizike uz financiranje i proces gradnje preuzima privatni partner. Statusno javno – privatno partnerstvo jest model temeljen na ugovornom odnosu između javnog i privatnog partnera.

Javno – privatno partnerstvo oblik je suradnje dvaju sektora, u okviru koje se udruživanjem resursa i podjelom rizika postiže dodana vrijednost.

U financiranju projekta dijelom sudjeluje privatni poduzetnik, a ostatak vrijednosti nadoknađuje javno tijelo iz svojeg proračuna. Relativno dugo trajanje odnosa (maksimum je do četrdeset godina) omogućuje povrat uloženih sredstava privatnom poduzetniku.
Općina nema planova za ulaženje u projekte javno – privatnog partnerstva u 2022. godini.

11. GODIŠNJI PLAN VOĐENJA REGISTRA IMOVINE

Registra imovine će se kontinuirano ažurirati te će isti biti dostupan na web stranici Općine. Registar osigurava transparentnost u upravljanju imovinom i sadrži podatke o cjelokupnoj imovini odnosno resursima s kojima Općina raspolaže u smislu redovito ažuriranih pravnih, fizičkih, ekonomskih i financijskih podataka o imovini.

Uspostava popisa imovine bitan je za učinkovito upravljanje imovinom.
Ustroj registra i njegova nadogradnja dugogodišnji je proces koji se mora stalno ažurirati.
Dugoročni ciljevi vođenja registra imovine jesu:

- uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine,
- nadzor nad stanjem imovine u vlasništvu Općine,
- kvalitetnije i brže donošenje odluka o upravljanju imovinom,
- praćenje koristi i učinaka upravljanja imovinom.

Zakonski propisi kojima je uređeno vođenje Registra državne imovine su slijedeći:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18)
- Uredba o Registru državne imovine (NN broj 3/20).

Način uspostave, sadržaj, oblik i način vođenja registra imovine propisan je Uredbom o registru državne imovine NN broj 3/20).

Općina je ustrojila Registar imovine koji se ažurira nakon promjena u obujmu i vrijednosti imovine te dostupnosti podataka koji se odnose na Registar imovine Općine.

Tablica 13: Prikaz ciljeva i izvedbenih mjera za godišnji plan vođenja Registra imovine u 2022. godini

Ciljevi	Mjere
Uvid u opseg i strukturu imovine u vlasništvu Općine Dekanovec	Utvrditi i identificirati oblike imovine
Imati sveobuhvatan i točan Registar imovine Općine Dekanovec	Redovno ažurirati Registar imovine koji je javno dostupan na web stranici Općine Dekanovec

12. GODIŠNJI PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE

Općina Dekanovec omogućava savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine i to da:

- na uočljiv i lako dostupan način omogućiti informiranje javnosti o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine,
- organizira učinkovito i transparentno korištenje imovine u vlasništvu Općine s ciljem stvaranja novih vrijednosti i ostvarivanja veće ekonomske koristi.

Zakonski propisi kojima je uređeno postupanje vezano uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine:

Propisi:

- Zakon o upravljanju državnom imovinom (NN 52/18),
- Zakon o pravu na pristup informacijama (NN broj 25/13 i 85/15),
- Uredba (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. Travnja 2016. O zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ,
- Zakon o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN broj 42/18),
- Zakon o tajnosti podataka (NN broj 79/07, 86/12),
- Zakon o tajnosti podataka NN broj 79/07 i 86/12),
- Zakon o medijima (NN broj 59/04, 84/11 i 81/13),
- Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN broj 61/18 i 98/19),
- Zakon o sustavu državne uprave (NN broj 66/19),
- Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata Republike Hrvatske (NN broj 124/15),
- Pravilnik o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog Upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (NN broj 83/14),
- Kriterij za određivanje visine naknadne stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacije (NN broj 12/14, 15/14),
- Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja evidencije isključivih prava na ponovnu uporabu informacija (NN broj 20/16).

Redovitom objavom informacija na web stranici Općine zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad Općine te se tako povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine.

Javnost u svakom trenutku može putem službenika za informiranje uputiti zahtjev za pristup informacijama prema Zakonu o pravu na pristup informacijama (NN broj 25/13 i 85/15). Službenik za informiranje redovito unapređuje način obrade dokumenata, njihovog razvrstavanja, čuvanja i objavljivanja radi što jednostavnije dostupnosti korisnicima. Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (NN broj 25/13 i 85/15) Općina je dužna Povjereniku dostavljati izvješća o provedbi ovog Zakona najkasnije do 31. siječnja tekuće godine za prethodnu godinu.
Općina uredno ispunjava obvezu izvješćivanja i obavlja radnje za dostupnost informacija zainteresiranoj javnosti.

13. GODIŠNJI PLAN ZAHTJEVA MINISTARSTVU DRŽAVNE IMOVINE ZA PRIJENOS NEKRETNINA U VLASNIŠTVO OPĆINE

Prema novom Zakonu o upravljanju državnom imovinom kada je to opravdano i obrazloženo razlozima poticanja gospodarskog napretka, socijalne dobrobiti građana i ujednačavanja gospodarskog i demografskog razvitka svih krajeva Republike Hrvatske, nekretninama se može raspolagati u korist JLS i bez naknade na koju se prenosi ono pravo s kojim se postiže ista svrha, a koje je najpovoljnije za Republiku Hrvatsku.

Raspolaganje, provodi se osobito u svrhu:

- ostvarenja projekata izgradnje poduzetničke infrastrukture, odnosno poduzetničkih zona i poduzetničkih potpornih institucija u skladu s posebnim zakonom
- ostvarenja projekata ulaganja u skladu s posebnim zakonom,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog, socijalnog ili kulturnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, ustanova socijalne skrbi, groblja, za izgradnju sportskih objekata, muzeja, memorijalnih centara i drugih sličnih projekata kojima se povećava kvaliteta života građana na području JL(R)S samouprave,
- provođenja programa stambenog zbrinjavanja i društveno poticane stanogradnje,
- provođenja programa integracije osoba s invaliditetom u društvo,
- provođenja programa demografske obnove,
- provođenja programa gospodarenja otpadom,
- provođenja operativnih programa Vlade Republike Hrvatske za nacionalne manjine.

Ovaj Godišnji plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Dekanovec za 2022. godinu može se tijekom kalendarske godine mijenjati i dopunjavati.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE DEKANOVEC

KLASA: 406-05/22-01/01
URBROJ: 2109-20-02-22-1
Dekanovec …….... godine

PREDSJEDNICA
Melani Baumgartner